

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. начальника  
отдела образования администрации  
МР «Ногайский район»  
А.З. Межитов  
09.09.2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ Центра педагогического роста молодых специалистов и развития наставничества при МКУ «Отдел образования администрации МР «Ногайский район» Республики Дагестан

### 1. Общие положения

1.1. Центр педагогического роста молодых специалистов и развития наставничества (далее — Центр) создаётся при МКУ «Отдел образования администрации МР «Ногайский район» Республики Дагестан в целях сопровождения, поддержки и профессионального развития молодых педагогических работников образовательных организаций района, а также организации и развития системы наставничества.

1.2. Центр является структурным подразделением системы повышения квалификации педагогических кадров муниципального образования и функционирует на основе настоящего Положения, нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, а также решений местной администрации.

1.3. Центр способствует успешной адаптации молодых педагогов на рабочих местах, повышению их педагогического мастерства, развитию профессиональных компетенций, а также укреплению и развитию института наставничества в образовательных организациях района.

### 2. Цели и задачи

2.1. Основная цель Центра — создание эффективных условий для комплексной профессиональной поддержки молодых специалистов, обеспечение их качественной адаптации, профессионального роста и развития системы наставничества в образовательных организациях района.

#### 2.2. Задачи Центра:

- Организация организационно-методического сопровождения и сопровождения молодых педагогов;

- Формирование у молодых специалистов навыков эффективного педагогического взаимодействия и современных технологий обучения;
- Развитие творческой и инициативной активности молодых педагогов;
- Обеспечение доступа к современным учебно-методическим и информационным ресурсам;
- Создание и развитие системы наставничества, в том числе привлечение и подготовка наставников;
- Организация обмена опытом, проведение совместных мероприятий и сотрудничество между наставниками и молодыми специалистами;
- Содействие формированию устойчивой мотивации к педагогической деятельности и профессиональному саморазвитию.

### 3. Структура и организация работы

3.1. Руководство Центром осуществляет начальник МКУ «Отдел образования администрации МР «Ногайский район» или уполномоченное им лицо.

3.2. В состав Центра включаются:

- Молодые специалисты образовательных учреждений муниципального района по предложению администраций образовательных учреждений;
- Наставники — опытные педагоги, рекомендованные отделом образования для организации сопровождения молодых специалистов.

3.3. Работа Центра организуется согласно годовому плану и календарному графику, утверждаемым руководством.

3.4. Основные формы работы Центра:

- Индивидуальные и групповые консультации;
- Учебно-методические семинары, тренинги и мастер-классы;
- Педагогические стажировки, обмен опытом и посещение уроков;
- Круглые столы, дискуссионные площадки, тематические встречи;
- Программы сопровождения и развития наставничества.

3.5. Форма проведения занятий может быть очной, дистанционной или смешанной (гибридной) с применением современных цифровых платформ.

### 4. Права и обязанности участников

4.1. Права молодых специалистов:

- Получать систематическую методическую и консультационную поддержку;
- Участвовать в образовательных и организационных мероприятиях Центра;
- Пользоваться учебно-методическими и информационными ресурсами;
- Вносить предложения по улучшению деятельности Центра.

4.2. Обязанности молодых специалистов:

- Активно участвовать в мероприятиях Центра;
- Применять полученные знания и навыки на практике;
- Соблюдать дисциплину и внутренний порядок;
- Исполнять рекомендации наставников и руководства Центра.

#### 4.3. Обязанности наставников:

- Оказывать профессиональную помощь и поддержку молодым педагогам;
- Организовывать методическое сопровождение и консультации;
- Способствовать обмену опытом и внедрению эффективных педагогических практик;
- Контролировать соблюдение участниками установленных правил и норм.

### 5. Итоги работы и оценка эффективности

5.1. Контроль за выполнением планов и оценкой эффективности деятельности Центра осуществляет отдел образования администрации муниципального района.

5.2. По итогам учебного года проводится анализ деятельности Центра на основе отчётов молодых специалистов и наставников.

5.3. По результатам работы молодые специалисты могут быть рекомендованы для участия в конкурсах, программах повышения квалификации и других профессиональных мероприятиях.

### 6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счёт средств бюджета муниципального района, грантов и других источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

6.2. Расходы на организацию мероприятий, приобретение методических материалов и техническое обеспечение согласовываются с отделом образования.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом начальника отдела образования администрации МР «Ногайский район».

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом начальника отдела образования по согласованию с заинтересованными сторонами.

7.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменений.